

Số: 01/KH-BCĐ

Sơn Hạ, ngày 05 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH
Thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2025
trên địa bàn xã Sơn Hạ

Căn cứ Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ;

Căn cứ Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ; Quyết định số 1387/QĐ-BGDĐT ngày 29/4/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc đính chính Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 35/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về quản lý, vận hành và sử dụng hệ thống thông tin quản lý phổ cập giáo dục, xóa mù chữ;

Căn cứ Thông tư số 13/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về thẩm quyền, phân cấp và phân định thẩm quyền thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước của chính quyền địa phương hai cấp trong lĩnh vực giáo dục;

Căn cứ Quyết định số 666/QĐ-UBND ngày 26/8/2025 của Chủ tịch UBND xã về việc thành lập Ban Chỉ đạo phổ cập giáo dục, xóa mù chữ xã Sơn Hạ năm 2025;

Căn cứ kết quả thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ của xã năm 2024, Ban chỉ đạo PCGD, XMC xã Sơn Hạ xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ (PCGD, XMC) năm 2025 trên địa bàn xã như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Tiếp tục duy trì và nâng cao chất lượng PCGD, XMC, đồng thời nâng cao chất lượng các điều kiện bảo đảm để làm nền tảng vững chắc cho kết quả PCGD, XMC đã đạt được ở những năm tiếp theo.

2. Mục tiêu cụ thể

a) Đối với phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi

Duy trì xã đạt chuẩn PCGD mầm non cho trẻ em 5 tuổi. Cụ thể các tiêu chí:

- Tỷ lệ huy động trẻ 5 tuổi đến trường: 100%.
- Duy trì tỷ lệ trẻ học 2 buổi trên ngày đạt: 100%.
- Tỷ lệ trẻ 5 tuổi hoàn thành chương trình giáo dục mầm non: 100%.
- Đảm bảo điều kiện về đội ngũ giáo viên và cơ sở vật chất theo quy định.

b) Đối với phổ cập giáo dục cấp tiểu học

Duy trì xã duy trì đạt chuẩn về PCGD tiểu học mức độ 3. Cụ thể các tiêu chí:

- Tỷ lệ học sinh 6 tuổi vào lớp 1: 100%;
- Tỷ lệ học sinh 11 tuổi hoàn thành chương trình tiểu học đạt tối thiểu 98%;
- Tỷ lệ trẻ đến 14 tuổi hoàn thành chương trình tiểu học đạt tối thiểu 98%.

c) Đối với phổ cập giáo dục cấp trung học cơ sở

Duy trì xã đạt chuẩn về PCGD trung học cơ sở mức độ 2. Cụ thể các tiêu chí:

- Tỷ lệ % học sinh tốt nghiệp tiểu học vào học lớp 6 đạt tối thiểu 98,8%;
- Tỷ lệ học sinh tốt nghiệp trung học cơ sở đạt tối thiểu 98%;
- Tỷ lệ % thanh thiếu niên (15-18 tuổi) tốt nghiệp trung học cơ sở đạt tối thiểu 95%.

d) Đối với Xóa mù chữ

Xã đạt chuẩn về xóa mù chữ mức độ 2. Cụ thể các tiêu chí:

- Tỷ lệ người độ tuổi 15-25 biết chữ mức 1 đạt tối thiểu 99,8%; mức 2 đạt tối thiểu 99%;
- Tỷ lệ người độ tuổi 15-35 biết chữ mức 1 đạt tối thiểu 99%; mức 2 đạt tối thiểu 95%;
- Tỷ lệ người độ tuổi 15-60 biết chữ mức 1 đạt tối thiểu 98,4%; mức 2 đạt tối thiểu 92%.

II. MỘT SỐ NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP CHỦ YẾU

1. Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy đảng, chính quyền đối với công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ

- Tuyên truyền, triển khai Chỉ thị số 29-CT/TW ngày 05/01/2024 của Bộ Chính trị về công tác phổ cập giáo dục, giáo dục bắt buộc, xóa mù chữ cho người lớn và đẩy mạnh phân luồng học sinh trong giáo dục phổ thông rộng rãi trong cấp ủy đảng, chính quyền, nhân dân.

- củng cố, kiện toàn Ban Chỉ đạo PCGD, XMC (gọi tắt là Ban Chỉ đạo) xã; phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên, nâng cao vai trò, trách nhiệm của từng thành viên.

- Tiếp tục đưa mục tiêu, nhiệm vụ PCGD, XMC vào các nghị quyết, kế hoạch, chương trình, đề án theo từng giai đoạn và năm 2025, làm cơ sở để tổ chức triển khai thực hiện.

- Cấp ủy đảng, chính quyền địa phương quan tâm nhiều hơn nữa và tăng cường trách nhiệm của mình trong công tác PCGD, XMC của xã, thường xuyên theo dõi, đôn đốc để đảm bảo các chỉ tiêu của Kế hoạch đề ra; huy động học sinh đến trường, giảm tỷ lệ học sinh bỏ học, nâng cao chất lượng giáo dục để duy trì, giữ vững và nâng cao chất lượng PCGD, XMC của địa phương.

- Bố trí đội ngũ cán bộ phụ trách công tác PCGD, XMC ở xã đảm bảo ổn định để tham mưu, triển khai thực hiện công tác PCGD, XMC đạt kết quả.

- Kiểm tra, đánh giá trách nhiệm tổ chức thực hiện của từng đơn vị, cá nhân được giao nhiệm vụ, đưa nội dung này vào chỉ tiêu thi đua hằng năm của cơ quan, đơn vị có liên quan.

2. Nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo, tiếp tục củng cố vững chắc và phát triển kết quả phổ cập giáo dục, xóa mù chữ

- Các cơ sở giáo dục tiếp tục đổi mới công tác quản lý, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện; triển khai, thực hiện có hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông 2018; tăng cường đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; sử dụng triệt để các thiết bị dạy học hiện có, đẩy mạnh việc tự làm thiết bị dạy học; tăng cường phụ đạo, giúp đỡ học sinh học yếu, kém; tổ chức đa dạng, phù hợp và hiệu quả các hoạt động giáo dục trong và ngoài nhà trường; tăng cường giáo dục kỹ năng sống.

- Thực hiện tốt công tác phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong công tác quản lý, chăm sóc, giáo dục học sinh, vận động học sinh bỏ học ra lớp, học sinh hoàn thành chương trình bậc học tham gia học tập ở bậc học tiếp theo, thực hiện tốt việc duy trì sĩ số học sinh.

- Huy động tối đa trẻ em trong độ tuổi ra lớp, người mù chữ, tái mù chữ trong độ tuổi từ 15 - 60 ra học các lớp XMC (nếu tổ chức), trong đó đặc biệt quan tâm đến người khuyết tật, phụ nữ và trẻ em gái. Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách của nhà nước đối với học sinh, nhà giáo.

- Tiếp tục thực hiện tốt việc phân luồng học sinh sau khi tốt nghiệp trung học cơ sở theo hướng tăng tỷ lệ học sinh vào học ở các cơ sở giáo dục nghề nghiệp; tăng cường tuyên truyền các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về giáo dục nghề nghiệp, về vai trò, vị trí của giáo dục nghề nghiệp đối với phát triển kinh tế - xã hội, tạo việc làm, nâng cao thu nhập... để người lao động nông thôn biết và tích cực tham gia học nghề.

- Phát huy vai trò của Trung tâm học tập cộng đồng trong việc tổ chức các hoạt động theo chức năng, nhiệm vụ, đồng thời huy động các nguồn lực của địa phương cùng với nguồn lực hỗ trợ của Trung ương, tỉnh để thực hiện công tác PCGD, XMC trên địa bàn toàn xã.

3. Tăng cường các điều kiện bảo đảm cho thực hiện phổ cập giáo dục, xóa mù chữ

a) Nâng cao chất lượng đội ngũ

- Tham mưu, đề xuất thực hiện tuyển dụng đội ngũ giáo viên ở các cấp học đảm bảo về số lượng, chất lượng, cơ cấu bộ môn theo vị trí việc làm, nhất là giáo viên để dạy các môn Tin học, Ngoại ngữ nhằm triển khai thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nâng chuẩn trình độ đào tạo của giáo viên theo Nghị định số 71/2020/NĐ-CP ngày 30/6/2020 của Chính phủ. Tạo điều kiện để cán bộ quản lý, giáo viên được tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng về đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh, đáp ứng yêu cầu triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

b) Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

Tăng cường tham mưu đẩy mạnh đầu tư cơ sở vật chất theo hướng kiên cố hóa trường, lớp học nhằm củng cố và phát triển mạng lưới, mô hình trường học đáp ứng yêu cầu đổi mới công tác quản lý và nâng cao chất lượng giáo dục. Tiếp tục đầu tư, xây dựng trường mầm non, tiểu học và trung học cơ sở đạt chuẩn quốc gia.

4. Nâng cao hiệu quả công tác kiểm tra công nhận kết quả phổ cập giáo dục, xóa mù chữ

- Ban Chỉ đạo tăng cường kiểm tra, đánh giá việc triển khai thực hiện nhiệm vụ PCGD, XMC; tăng cường công tác sinh hoạt định kỳ của Ban Chỉ đạo, phân công cụ thể từng thành viên nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động.

- Thường xuyên cập nhật văn bản chỉ đạo về công tác PCGD, XMC và kịp thời triển khai thực hiện, cập nhật, hoàn chỉnh hồ sơ.

- Chủ động xây dựng và triển khai thực hiện có hiệu quả kế hoạch PCGD, XMC ở địa phương; có giải pháp để duy trì, giữ vững và nâng cao chất lượng PCGD, XMC; phấn đấu giữ chuẩn và nâng cao chất lượng phổ cập tiểu học và trung học cơ sở. Thực hiện tốt việc quản lý và lưu trữ hồ sơ PCGD, XMC; xây dựng kế hoạch điều tra, thu thập số liệu PCGD, XMC trên địa bàn, đảm bảo đầy đủ, chính xác, tránh bỏ sót đối tượng. Các đơn vị cập nhật số liệu lên hệ thống, sử dụng tài khoản, tổ chức vận hành hệ thống, thu thập, tổng hợp dữ liệu PCGD, XMC trên địa bàn để cập nhật vào hệ thống,... theo quy định.

- Nâng cao trách nhiệm, thực hiện có hiệu quả việc điều tra thông tin hộ gia đình, tổng hợp dữ liệu, lập hồ sơ và tự kiểm tra kết quả PCGD, XMC của các đơn vị cấp xã.

- Tổ chức tự kiểm tra để lập hồ sơ đề nghị công nhận đạt chuẩn PCGD, XMC theo các mức độ đảm bảo đúng quy trình, khách quan.

5. Đẩy mạnh công tác xã hội hóa để thực hiện nhiệm vụ phổ cập giáo dục, xóa mù chữ

- Chủ động lồng ghép các chương trình, đề án, dự án và huy động nguồn lực của xã hội để thực hiện nhiệm vụ PCGD, XMC.

- Tăng cường công tác tăng cường tiếng Việt đối với trẻ em người dân tộc và giúp đỡ các em học sinh ở vùng sâu, vùng xa, vùng đặc biệt khó khăn để các em có điều kiện học tập và vươn lên.

- Xây dựng kế hoạch và có giải pháp thích hợp huy động sự đóng góp của nhân dân cùng với việc hỗ trợ của ngân sách Nhà nước để xây dựng trường, lớp. Các cơ sở giáo dục cần chủ động huy động các nguồn vốn hợp pháp từ các tổ chức, cá nhân để đầu tư xây dựng, sửa chữa các công trình, mua sắm trang thiết bị dạy học, cải tạo khuôn viên, cảnh quan sân trường xanh, sạch, đẹp. Khuyến khích các tập thể, cá nhân có những sáng kiến hay để huy động các nguồn lực giúp các địa phương, nhà trường thực hiện tốt công tác PCGD, XMC.

- Phát huy vai trò của các tổ chức hội, đoàn thể, tiếp tục xây dựng các loại quỹ, học bổng để hỗ trợ, giúp đỡ những học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh nghèo vượt khó có cơ hội đến trường.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện PCGD, XMC được cân đối trong dự toán ngân sách nhà nước hằng năm theo phân cấp, lồng ghép từ các nguồn vốn của Chương trình mục tiêu quốc gia, từ nguồn huy động của các tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân, cộng đồng và các nguồn huy động hợp pháp khác.

IV. NỘI DUNG, THỜI GIAN THỰC HIỆN:

1. Từ ngày 09/9/2025 đến ngày 14/9/2025:

- Tham mưu ban hành thông báo phân công nhiệm vụ thành viên BCD.
- Họp BCD PCGD, XMC
- Tiến hành điều tra trên địa bàn 19/19 thôn của xã Sơn Hạ.

*** Nội dung điều tra:**

- Điều tra bổ sung theo khu dân cư.
- + Số trẻ mới sinh trong năm 2024 và 2025. Ghi đầy đủ và chính xác thông tin về họ tên trẻ, ngày tháng năm sinh, số phiếu, tên chủ hộ, tên cha mẹ của trẻ sơ sinh (lấy giấy khai sinh làm chuẩn).
- + Số người chuyển đi, chuyển đến, chết.

. Chuyển đi: Người chuyển đi phải ghi rõ chuyển đi đâu (chuyển từ hộ nào đến hộ nào, ghi rõ số phiếu đối với những người chuyển trong xã, nếu chuyển đi ngoài xã thì ghi rõ đến xã nào, tỉnh nào, lý do chuyển đi).

. Chuyển đến: Đối với những đối tượng từ những nơi khác chuyển đến thì phải ghi rõ chuyển đến từ đâu (khu dân cư, thôn, xã, tỉnh)? Nhập vào hộ nào? Tất cả những người từ nơi khác chuyển đến phải có đầy đủ thông tin về ngày tháng năm sinh, trình độ văn hóa, năm tốt nghiệp ứng với bậc tốt nghiệp văn hóa cao nhất, bậc tốt nghiệp nghề, năm tốt nghiệp nghề... Nếu đối tượng chuyển đến chưa tốt nghiệp lớp 12 thì phải có lớp bỏ học và năm bỏ học. Có quan hệ như thế nào với chủ hộ?

+ Tách hộ để lập hộ mới: Ghi đầy đủ thông tin các thành viên trong hộ mới, mỗi thành viên đó được tách từ hộ nào, số phiếu...

+ Những học sinh vừa tốt nghiệp lớp 9 có em nào bỏ học hoặc đi học các trường đào tạo nghề, trung tâm GD khác hoặc các trường khác ngoài trường THPT Quang Trung. Ghi rõ tên lớp, trường HS học.

+ Những HS tốt nghiệp 12 đổ vào những trường Đại học, Cao Đẳng nào... Ghi rõ tên lớp, tên trường.

+ Những HS học các trường ngoài xã, ngoài huyện và ngoài tỉnh (ghi rõ tên lớp, trường).

+ Những hộ thuộc diện hộ nghèo, cận nghèo; Tôn giáo.

*** Lưu ý:**

- Khi đi điều tra cần phối hợp với trưởng thôn để nắm tình hình, tuyệt đối không được bỏ sót bất cứ nhân khẩu hay hộ khẩu nào. Các thông tin về đối tượng điều tra phải tuyệt đối chính xác.

- Tổ trưởng chịu trách nhiệm phân công công việc cho các thành viên trong tổ và tổ chức điều tra.

2. Từ ngày 09/9/2025 đến ngày 05/11/2025

- Thời gian từ ngày **09/9/2025 đến ngày 30/9/2025**

Các tổ cập nhật dữ liệu điều tra bổ sung vào dữ liệu: Tổ trưởng chỉ đạo đồng chí phụ trách công tác PCGD-XMC cấp THCS của 3 tổ nhập máy chi tiết cho từng thôn.

Các tổ cập nhật thông tin học sinh các cấp: Tổ trưởng chỉ đạo đồng chí phụ trách công tác PCGD-XMC các cấp phối hợp với đồng chí phụ trách phổ cập bậc THCS.

Tổng hợp, chốt số liệu toàn xã.

- Thời gian từ ngày **01/10/2025 đến ngày 31/10/2025**

+ Từ ngày **01/10/2025 đến ngày 15/10/2025:**

Cập nhật số liệu trên hệ thống thông tin quản lý PCGD. Điều chỉnh dữ liệu PCGD-XMC.

+ Từ ngày **16/10/2025 đến ngày 31/10/2025:**

Thực hiện tự kiểm tra công tác PCGD, XMC năm 2025, hoàn thiện biên bản, biểu mẫu tự kiểm tra về tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định.

Họp BCD thông qua kết quả rà soát.

- Thời gian từ ngày **01/11/2025 đến ngày 30/11/2025**

Hoàn thiện hồ sơ tự kiểm tra kết quả đánh giá PCGDMNTNT, PCGDTH, PCGDTHCS và XMC cấp xã để BC tổng kết, phục vụ công tác kiểm tra của cấp trên.

Báo cáo trình UBND xã; UBND tỉnh (qua Sở Giáo dục và Đào tạo) đúng thời gian quy định.

- Thời gian từ ngày **01/12/2025 đến ngày 31/12/2025**

Họp BCD tổng kết, đánh giá nhiệm vụ rút kinh nghiệm

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Là cơ quan thường trực PCGD, XMC, trực tiếp tham mưu UBND cấp xã tiếp tục triển khai có hiệu quả công tác tuyên truyền đến mọi tầng lớp nhân dân về mục đích, vai trò, tầm quan trọng của PCGD, XMC và xây dựng xã hội học tập; củng cố kiện toàn Ban Chỉ đạo cấp xã, xây dựng quy chế hoạt động Ban Chỉ đạo, kế hoạch giai đoạn và kế hoạch hàng năm về công tác PCGD, XMC.

- Tham mưu Ban Chỉ đạo xã xây dựng kế hoạch, chỉ đạo tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ PCGD, XMC năm 2025 đạt hiệu quả cao.

- Hướng dẫn thực hiện cập nhật số liệu PCGD, XMC sau khi điều tra và cập nhật dữ liệu lên hệ thống thông tin điện tử quản lý PCGD, XMC đảm bảo chính xác theo yêu cầu của Bộ Giáo dục và Đào tạo; hướng dẫn các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã thực hiện các nội dung liên quan đến công tác PCGD, XMC đạt hiệu quả. Đồng thời kiểm soát số liệu, hoàn thành tổng hợp các biểu mẫu thống kê chính xác (khi hệ thống không mở).

- Tham mưu UBND cấp xã thực hiện công tác tự kiểm tra tiêu chuẩn, điều kiện về PCGD, XMC năm 2025 theo đúng quy định; hoàn thiện hồ sơ PCGD, XMC gửi Sở GD&ĐT để trình UBND tỉnh kiểm tra, công nhận xã đạt chuẩn phổ cập GDMNTNT, phổ cập GDTH mức độ 3, phổ cập GDTHCS mức độ 2 và xóa mù chữ mức độ 2 năm 2025.

- Tích cực tham mưu đề xuất để tuyển dụng đội ngũ giáo viên, nhân viên đảm bảo đáp ứng nhu cầu dạy học và nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo tại địa phương.

- Tham mưu đầu tư xây dựng cơ sở vật chất, thiết bị dạy học nhằm đáp ứng nhu cầu thực hiện Chương trình giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông 2018; đồng thời làm cơ sở để hướng đến xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia cấp mầm non. Tăng cường chỉ đạo các cơ sở giáo dục thực hiện tốt công tác nghiệm thu, quản lý và sử dụng hiệu quả trang thiết bị được cấp, nhằm góp phần duy trì vững chắc và nâng cao kết quả PCGD, XMC.

2. Thành viên Ban Chỉ đạo

- Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo điều hành, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện công tác PCGD, XMC theo sự phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo.

- Tham gia thực hiện công tác điều tra, cập nhật dữ liệu theo yêu cầu và theo sự phân công.

- Tham gia đầy đủ các cuộc họp của Ban Chỉ đạo, cùng tập thể Ban Chỉ đạo xem xét, quyết định các vấn đề liên quan đến hoạt động của Ban Chỉ đạo; chịu trách nhiệm trong việc triển khai thực hiện các ý kiến kết luận của Trưởng Ban Chỉ đạo liên quan đến lĩnh vực được giao phụ trách.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trưởng Ban Chỉ đạo.

3. Các đơn vị trường học

Triển khai kế hoạch công tác PCGD, XMC năm 2025 đến đội ngũ cán bộ, viên chức, người lao động; đồng thời tuyên truyền, vận động phụ huynh, cộng đồng dân cư cùng hưởng ứng tham gia phối hợp với nhà trường trong công tác PCGD, XMC của xã.

Tạo điều kiện cho cán bộ, giáo viên, người thực hiện công tác PCGD, XMC hoàn thành nhiệm vụ, phân công điều tra, tổng hợp số liệu chính xác trên hệ thống phần mềm theo quy định.

Định kỳ tự rà soát, kết quả phổ cập giáo dục, xóa mù chữ đảm bảo các mức đạt của cấp học được theo chỉ tiêu giao theo Kế hoạch năm 2025.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác PCGD, XMC năm 2025 trên địa bàn xã Sơn Hạ. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị phản ánh, báo cáo về Ban Chỉ đạo PCGD, XMC (*qua Phòng Văn hóa - Xã hội*) để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy xã; (báo cáo)
- TT HĐND xã; (báo cáo)
- CT, các PCT UBND xã;
- Thành viên BCĐ PCGD, XMC;
- VP HĐND và UBND xã;
- Phòng VH-XH xã;
- Các đơn vị trường học;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG BAN

PHÓ CHỦ TỊCH UBND XÃ
Đình Hồ

KẾ HOẠCH CHI TIẾT CÔNG TÁC PCGD, XMC NĂM 2025

(Kèm theo Kế hoạch số 01/KH-BCĐ ngày 05/9/2025 của Ban Chỉ đạo phổ cập giáo dục, xóa mù chữ xã Sơn Hạ)

Thời gian	Nội dung	Ghi chú
Tháng 9/2025	- Ban hành Quy chế làm việc của Ban Chỉ đạo PCGD, XMC xã Sơn Hạ. - Xây dựng kế hoạch thực hiện công tác PCGD, XMC năm 2025 triển khai đến các thành viên BCĐ, các cơ quan, đơn vị, trường học để tổ chức thực hiện. - Họp BCĐ phân công nhiệm vụ. - Phân công thực hiện điều tra hộ gia đình, điều tra đối tượng trong độ tuổi, cập nhật phiếu điều tra theo quy định. - Chỉ đạo công tác điều tra, cập nhật thông tin. - Tiếp tục rà soát số liệu điều tra, cập nhật số liệu điều tra PCGDMNTNT, PCGDTH, PCGDTHCS và XMC của từng thôn. Tổng hợp, chốt số liệu toàn xã.	
Tháng 10/2025	- Tham mưu UBND xã thành lập Đoàn tự kiểm tra công tác PCGD, XMC năm 2025. - Phân công thành viên BCĐ tại các đơn vị trường MN, TH, THCS trên địa bàn thực hiện cập nhật số liệu trên hệ thống thông tin quản lý PCGD. - Thực hiện tự kiểm tra công tác PCGD, XMC năm 2025, hoàn thiện biên bản, biểu mẫu tự kiểm tra về tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định. - Thường trực BCĐ rà soát dữ liệu, số liệu trước khi chốt gửi báo cáo cấp trên.	
Tháng 11/2025	- Hoàn thiện hồ sơ tự kiểm tra kết quả đánh giá PCGDMNTNT, PCGDTH, PCGDTHCS và XMC cấp xã và trình UBND tỉnh (qua Sở Giáo dục và Đào tạo) đúng thời gian quy định. - Phân công cán bộ phụ trách phục vụ công tác kiểm tra của cấp trên.	
Tháng 12/2025	Họp BCĐ tổ chức tổng kết, đánh giá rút kinh nghiệm nhiệm vụ thực hiện công tác PCGD, XMC năm 2025 của xã Sơn Hạ.	